

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมจิตต์ เปียชาติ	ประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม	สมจิตต์ เปียชาติ
๒	นายสง่า คล้ายอยู่	รองประธานสภาอบต.เขาชะงุ้ม	สง่า คล้ายอยู่
๓	นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	สมบูรณ์ ทองสิทธิ์
๔	นายธเนศ รามัญ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	ธเนศ รามัญ
๕	นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	สุภาพ สิ้นพิทักษ์
๖	นายอำนาจ รัสมบัติ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	อำนาจ รัสมบัติ
๗	จสอ.ประชุม เนียมราช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	ประชุม เนียมราช
๘	นายเดชาธร จังพานิช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	เดชาธร จังพานิช
๙	นายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	ประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์
๑๐	นางจำเรียง พาลา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑	จำเรียง พาลา
๑๑	นายสมชาย สนวนพานิช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒	สมชาย สนวนพานิช

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวสายพิน ไพระคำสมบูรณ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	-ลาประชุม-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพงษ์ สุชาพจน์	นายก อบต.เขาชะงุ้ม	สมพงษ์ สุชาพจน์
๒	นายสารินทร์ จินตุ้ม	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	สารินทร์ จินตุ้ม
๓	นายปราโมทย์ นุตตะโร	เลขานุการนายก ฯ	ปราโมทย์ นุตตะโร
๔	นายปัญญา วัฒนาพร	รองปลัด อบต.เขาชะงุ้ม	ปัญญา วัฒนาพร
๕	นางสาวกอบกุล ศุภมงคลชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กอบกุล ศุภมงคลชัย
๖	นางอำพันรุ้ จวงเจิม	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำพันรุ้ จวงเจิม
๗	นายภิญโญ พงชธา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ภิญโญ พงชธา
๘	นายวุฒิกัก จันทรเมฆา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	วุฒิกัก จันทรเมฆา
๙	น.ส.อารดาณี สำโรงเย็น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	อารดาณี สำโรงเย็น
๑๐	จสต.สมหวัง ชินเวช	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สมหวัง ชินเวช
๑๑	นางสาวคันสนีย์ เขียวธานี	นักวิชาการตรวจสอบภายในฯ	คันสนีย์ เขียวธานี

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาได้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภาจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก เพื่อสมาชิกสภาทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ บัดนี้มีสมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมสภาครบองค์ประชุมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. เชิญพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่แนะนำตัวต่อที่ประชุมสภา

น.ส.คันสนีย์ เขียวธานี นวก.ตรวจสอบภายใน กราบเรียนท่านประธานสภา รองประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉัน นางสาวคันสนีย์ เขียวธานี ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ อายุ ๓๕ ปี บรรจุแต่งตั้งในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จบการศึกษาระดับสูงสุด ปริญญาโทจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มชั่วคราว

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เนื่องจาก นายเกษม คุณประโยชน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มเลือกเป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้พ้นจากตำแหน่งจากต้นสังกัดเดิมและโอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนกไข่ อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร มีผลเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เห็นเหตุให้เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มว่างลง ดังนั้นการประชุมครั้งนี้จึงไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องเลือกเลขานุการสภาชั่วคราว เพื่อทำ หน้าที่ในการประชุมสภาตามระเบียบวาระที่ ๒ ก่อนการเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มแทนตำแหน่งที่ว่างลงและขอให้ทางนายปัญญา วัฒนาพร ได้ชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับการเลือกเลขานุการสภาชั่วคราว เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นต่อไป

นายปัญญา วัฒนาพร
รองปลัด อบต.เขาชะงุ้ม

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผม นายปัญญา วัฒนาพร รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ขอชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๙ วรรคท้าย ความว่า “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้นโดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ” ดังนั้นขอให้ที่ประชุมสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนตำบลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ก่อนนะครับ

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญที่ประชุมสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราวครับ

นายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙

ผมนายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙ ขอเสนอ นายเดชาธร จังพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ชั่วคราวครับ

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ผมขอสมาชิกสภาฯ รับรอง จำนวน ๒ ท่านครับ

นายอำนาจ รั้งสมบัติ
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕

ผมนายอำนาจ รั้งสมบัติ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง ในการเสนอ นายเดชาธร จังพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว (ผู้รับรองคนที่ ๑)

นางจำเรียง พาลา
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑

ดิฉันนางจำเรียง พาลา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรอง ในการเสนอ นายเดชาธร จังพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว (ผู้รับรองคนที่ ๒)

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

นายสมพงษ์ สุธาพนธ์
นายก อบต.เขาชะงุ้ม

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีให้ถือว่าผู้รับบริการเสนอชื่อ
ได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

เชิญนายก อบต.เขาชะงุ้มชี้แจงรายละเอียดและวัตถุประสงค์ของการประชุม

ด้วยแขวงทางหลวงราชบุรี แจ้งเชิญเข้าร่วมประชุมการรับฟังความคิดเห็นของ
ประชาชนโครงการก่อสร้างโครงข่ายทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงหมายเลข ๓๐๙๐
โดยกิจกรรมก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เส้น ระยะทางยาว
ประมาณ ๒ กิโลเมตร ขยายขอบทางข้างละ ๒.๕๐ เมตร ทั้งสองฝั่งถนน ซึ่งจะทำให้
ให้มีผลกระทบต่อผู้ใช้เส้นทาง ผู้อยู่อาศัย ผู้ประกอบการ รวมถึงงานด้าน
สาธารณสุขปก ในพื้นที่สองข้างทางที่จะดำเนินโครงการ อบต.เขาชะงุ้ม ได้มี
หนังสือถึงกำนันผู้ใหญ่บ้านได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าร่วมประชุมครั้งนี้
ประมาณ ๑๐๐ คน ดังนั้นจึงขอเชิญคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.เขาชะงุ้ม
ทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในวันพุธที่ ๓ สิงหาคม
๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๓.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ณ ศาลาอเนกประสงค์องค์การบริหาร
ส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๔ ขอเชิญเข้าร่วมโครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้าง
เพื่อชุมชน (Fix it – จิตอาสา) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญนายก อบต.เขาชะงุ้มชี้แจงรายละเอียดและวัตถุประสงค์ของโครงการ

นายสมพงษ์ สุธาพนธ์
นายก อบต.เขาชะงุ้ม

ด้วย วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรีได้จัดโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
(Fix it – จิตอาสา) โดยใช้สถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มเป็น
สถานที่จัดกิจกรรม โดยจะแบ่งเป็น ๓ กิจกรรม คือ

๑.บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกลทางการเกษตรเครื่องมือและ
อุปกรณ์ทางการเกษตร ฯลฯ โดยใช้สถานที่ ศาลาอเนกประสงค์องค์การบริหาร
ส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (วันที่ ๖, ๗, ๑๓, ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา
๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น.)

๒.บริการส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ตำบลเขาชะงุ้ม โดยได้
มอบหมายให้กองสวัสดิการสังคมได้ประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนเข้าร่วม
อบรมอาชีพใช้สถานที่ห้องประชุมกองสวัสดิการสังคม (วันที่ ๖,๑๔ สิงหาคม
๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น.)

๓.บริการฉีดวัคซีน ทำหมันสัตว์ ฯลฯ โดยใช้สถานที่อาคารโรงเรียนผู้สูงอายุของ
กองสวัสดิการสังคม (วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น.)
ดังนั้น จึงขอให้คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านได้ประชาสัมพันธ์ให้กับ
ประชาชนในพื้นที่ได้ทราบถึงโครงการดังกล่าว และขอเชิญทุกท่านร่วมพิธีเปิด
โครงการ ในวันเสาร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศาลาอเนกประสงค์
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม โดยพร้อมเพรียงกัน

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ (เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕)

นายเดชาธร จังพานิช
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘
เลขานุการสภาชั่วคราว

เลขานุการสภาชั่วคราวได้อ่านรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จบ

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาว่ามีข้อความใดในรายงานการประชุมที่จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ หากท่านใดประสงค์จะแก้ไข/เพิ่มเติมรายงานการประชุมสภา ขอให้เสนอแก้ไข/เพิ่มเติมในระเบียบวาระนี้ เมื่อไม่มีผู้เสนอแก้ไข/เพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุม หากเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน ๑๑ ท่าน

รับรองรายงานการประชุม ๑๐ เสียง

ไม่รับรองรายงานการประชุม - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๓.๑ พิจารณาเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแทนตำแหน่งที่ว่างลง

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ในวาระที่ ๓.๑ การเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแทนตำแหน่งที่ว่างลง ขอเชิญ นายปัญญา วัฒนาพร รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้ชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับการเลือกเลขานุการสภา

นายปัญญา วัฒนาพร
รองปลัด อบต.เขาชะงุ้ม

การเลือกเลขานุการสภา กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภา รองประธานสภาท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง ข้อ ๑๙ วรรคสอง ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ ข้อ ๑๓ วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้น โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่านั้น

ข้อ ๒๖ เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมและสมาชิกสภาท้องถิ่นมาครบองค์ประชุมแล้วแต่ไม่มีประธานสภาท้องถิ่นและรองประธานสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมหรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มีอายุมากที่สุดซึ่งอยู่ในที่ประชุมคราวนั้นเป็นประธานที่ประชุมชั่วคราว เพื่อดำเนินการให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเลือกกันเองเป็นประธานที่ประชุมชั่วคราว เพื่อดำเนินการให้สมาชิกสภาท้องถิ่นเลือกกันเองเป็นประธานที่ประชุมคราวนั้น โดยให้เสนอชื่อและลงคะแนนด้วยวิธียกมือ ถ้าในระหว่างเลือกนั้นประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี เข้ามาในที่ประชุมและยอมปฏิบัติหน้าที่ ก็ให้ระงับการเลือกนั้นเสียหรือถ้าเลือกได้แล้วให้ผู้ได้รับเลือกเป็นอันพันหน้าที่และนำความในข้อ ๗ และข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ให้ประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่นดังกล่าวพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับการประชุมนั้นและให้ดำเนินการเลือกประธานที่ประชุมชั่วคราวตามวรรคหนึ่งเพื่อดำเนินการในการประชุมครั้งนั้นจนเสร็จสิ้น

ดังนั้น การประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าหากไม่มีเลขานุการสภาหรือมีแต่ไม่อยู่เข้าในกรณีใดกรณีหนึ่ง ก็ถือว่าไม่ปฏิบัติหน้าที่ จึงให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขานุการสภาที่ว่างลง โดยการเลือกนั้นให้นำความในข้อ ๑๓ ข้อ ๒๖ วรรคสอง แต่สำหรับการลงคะแนนนั้น ให้ใช้การยกมือ โดยไม่ต้องเขียนชื่อนะครับ ถ้ามีการเสนอคนเดียวก็ไม่ต้องมีการเลือก แต่ถ้าเสนอมากกว่าหนึ่งคน มีการเสนอสองคน ก็ต้องเลือกโดยการยกมือให้พ้นศีรษะ ซึ่งจะแตกต่างจากวิธีการเลือกประธานสภา/รองประธานสภา ถ้าเป็นประธานสภา/รองประธานสภาจะต้องเขียนชื่อ-สกุล ซึ่งจะแตกต่างกัน กรณีเลขานุการสภานั้นให้ใช้วิธีการยกมือ เพราะว่า ข้อ ๑๙ วรรคสองความว่า เว้นแต่การเลือกเลขานุการสภาให้ใช้การยกมือ

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญที่ประชุมสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภา
แทนตำแหน่งที่ว่าง

นางจำเรียง พาลา
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑

ขอเสนอ นายเดชาธร จังพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ เป็นเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

นายสมจิตต์ เปี้ยชาติ
ประธานสภา อบต.

ผมขอสมาชิกสภาฯ รับรอง จำนวน ๒ ท่านครับ

นายธเนศ รามัญ
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒

ผมนายธเนศ รามัญ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง ในการเสนอ
นายเดชาธร จังพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ เป็นเลขานุการสภา
อบต.เขาชะงุ้ม (ผู้รับรองคนที่ ๑)

นายสมชาย สวนพานิช
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒

ผมนายสมชาย สวนพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรอง ในการ
เสนอ นายเดชาธร จังพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ เป็นเลขานุการสภา อบต.
เขาชะงุ้ม (ผู้รับรองคนที่ ๒)

นายสมจิตต์ เปี้ยชาติ
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความ
เห็นชอบให้ นายเดชาธร จังพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ เป็นเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม คนใหม่ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้งสิ้น ๑๑ ท่าน
เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายสมจิตต์ เปี้ยชาติ
ประธานสภา อบต.

ดังนั้น จึงขอประกาศว่า นายเดชาธร จังพานิช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘ ได้รับ
แต่งตั้งเป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม คนใหม่ และมีผล
ทันทีหลังจากมีมติที่ประชุมสภาฯ และขอเชิญปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ใน
วาระต่อไป

๓.๒ ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ฉบับที่ ๒/๒๕๖๕

นายสมจิตต์ เปี้ยชาติ
ประธานสภา อบต.

ให้เลขานุการสภา ได้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายเดชาธร จังพานิช
เลขานุการสภา อบต.

เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ตามระเบียบวาระ
ที่ ๓.๒ ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ฉบับที่ ๒/๒๕๖๕ เนื่องจากปัจจุบันสภาพแวดล้อม สภาพปัญหาในพื้นที่ บริบททาง
สังคมได้มีการเปลี่ยนแปลงทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ไม่สามารถตอบสนอง
ความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ดังนั้นเพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความ
สมบูรณ์ถูกต้อง มีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่วางไว้
สามารถแก้ไขปัญหาคือความต้องการของประชาชนได้หันต่อบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป
จึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็น
แนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.

๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เพิ่มเติมสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนา ท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้ง ปิดประกาศให้ ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒/๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวฯ จึงขอได้โปรด นำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เพื่อพิจารณาต่อไป พิจารณาและร่วมกันตรวจสอบรายละเอียดตามร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒/๒๕๖๕

ที่ประชุม

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่ เลขานุการสภา ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะ สอบถามหรือมีข้อเสนอแนะในประเด็นใดหรือไม่

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อเสนอแนะ ก็ขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพิ่มเติมฉบับที่ ๒/๒๕๖๕ หากเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้งสิ้น ๑๑ ท่าน

เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๓.๓ ขอความเห็นชอบนำโครงการ ประเภทโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวกับที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง เพื่อนำไปเป็นหลักฐานเอกสารประกอบการขออนุญาต ยื่นคำขอเช่าทำประโยชน์ในพื้นที่ของกรมป่าไม้ต่อสำนักงานจัดการ ทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ บ้านโป่ง ราชบุรี

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ให้เลขานุการสภา ได้ชี้แจงรายละเอียดโครงการที่จะเสนอขออนุญาต

นายเดชาธร จังพานิช
เลขานุการสภา อบต.

ตามที่ สภา อบต.เขาชะงุ้มได้ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒/๒๕๖๕ มีโครงการ จำนวน ๑๐ โครงการที่ต้อง
ดำเนินการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ของกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนายพิง มีสุนทร หมู่ที่ ๑
๒. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านเขาเสด็จ-หนองขโมย หมู่ที่ ๒
๓. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านนายมนตรี นุตตะโร หมู่ที่ ๓
๔. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านนางปิ่น นุตตะโร หมู่ที่ ๔
๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเอียง โทธิ ถึงบ้านนางเล็ก สุขช่วง หมู่ที่ ๕
๖. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนายปรีชา จังพานิช หมู่ที่ ๖
๗. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้าน นายเจือ ถึงบ้านป่ายง หมู่ที่ ๘
๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายล้นทม ชินเวช หมู่ที่ ๙
๙. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตจุดบ้านธเนศธรรมพร้อย ถึงบ้านนายสำราญ เปียชาติ หมู่ที่ ๑๐
๑๐. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนายสมาน โยธา ถึงสุดเขตโรงงาน หมู่ที่ ๑๑

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ถามสมาชิกสภาว่ามีท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ในการนำโครงการจำนวน ๑๐ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ของกรมป่าไม้ต่อสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ บ้านโป่งราชบุรี เมื่อเวลาผ่านไปพอสมควรไม่มีสมาชิกสภาเสนอความเห็นเพิ่มเติมอีกจึงขอมติที่ประชุม หากเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้งสิ้น ๑๑ ท่าน
เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๔.๑ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(สำนักปลัด)

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญหัวหน้าสำนักปลัด อบต.ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้อีก

นางสาวกอบกุล ศุภมงคลชัย
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เนื่องจาก ในปัจจุบัน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีภาระงานที่
เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับมีตำแหน่งงานภายในสำนักปลัดเพิ่มขึ้นหลายตำแหน่ง ทำให้
ให้ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องโอนเงิน
งบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ โดยมีรายละเอียด
ดังต่อไปนี้

รายการที่ ๑ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงผลภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน
เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๔ ลำดับ
ที่ ๖)

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๑๑/๘๑) งบประมาณอนุมัติ ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๓,๒๕๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๖,๒๕๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๒ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๔ ลำดับที่ ๒)

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หน้า ๑๑/๘๑) งบประมาณอนุมัติ ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๔๖,๒๕๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๒๙,๒๕๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๓ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สามารถปรับระดับ ขึ้น-ลงได้ ขนาด ๖๕ x
๖๗ x ๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
หน้า ๑๑/๘๑) งบประมาณอนุมัติ ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๒๙,๒๕๐.๐๐ บาท โอนลด ๓,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๒๕,๗๕๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๔ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐ x ๖๐ x
๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๑,๕๙๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
หน้า ๑๑/๘๑) งบประมาณอนุมัติ ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน

โอน ๒๕,๗๕๐.๐๐ บาท โอนลด ๑,๕๙๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๒๔,๑๖๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๕ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) ราคา
๒,๖๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๐
ลำดับที่ ๔๔)

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
หน้า ๑๑/๘๑) งบประมาณอนุมัติ ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๒๔,๑๖๐.๐๐ บาท โอนลด ๒,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๒๑,๕๖๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๖ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๔๔ x ๖๑ x ๙๐ เซนติเมตร จำนวน ๓
ตัว ๆ ละ ๖๙๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๗๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๑๑/๘๑) งบประมาณอนุมัติ ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๕๖๐.๐๐ บาท โอนลด ๒,๐๗๐.๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโอน ๑๙,๔๙๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๗ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ปรับปรุงห้องประชุมกิจการสภา อบต.เขาชะงุ้ม เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องประชุม กิจการสภา อบต.เขาชะงุ้ม ขนาด กว้าง ๑๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๔.๕๐ เมตร (ตามแบบ อบต.เขาชะงุ้ม กำหนด) ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

“โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่” (รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๔๔/๘๑) งบประมาณอนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

“โครงการรณรงค์ป้องกันลูกน้ำยุงลายทางไกลโรคไข้เลือดออก” (รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๔๔/๘๑) งบประมาณอนุมัติ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

“โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” (รายละเอียดตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้า ๔๔/๘๑) งบประมาณ
อนุมัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอน
ลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ถามสมาชิกสภาว่าจะมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักปลัด อบต.ทั้ง ๗ รายการหรือไม่ เมื่อเวลาผ่าน
ไปพอสมควรไม่มีสมาชิกสภาสอบถามเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบ
โปรดยกมือ

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้งสิ้น ๑๑ ท่าน

เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๔.๒ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กองคลัง)

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณใน
ครั้งนี้ด้วย

นางอำพันธ์ จวงเจิม
ผู้อำนวยการกองคลัง

เนื่องจาก กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีความจำเป็นต้องขออนุมัติ
โอนงบประมาณครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ รายการ เพื่อ
รองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น โดยการโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ดังนี้

รายการที่ ๑ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A (๑๘ หน้า/นาที) ราคา ๒,๖๐๐ บาท
จำนวน ๑ เครื่อง

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก, ยางใน, สายไมล์, เพลลา, ตลับลูกปืน, น้ำมันเบรก, หัวเทียนกระจกมองข้าง ไชควง น็อต และสกรู ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบประมาณตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๕๐,๐๐๐	บาท
รวมโอนลด	๒,๖๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๔๗,๔๐๐	บาท

รายการที่ ๒ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่, ยางนอก, ยางใน, สายไมล์, เฟลา, ตลับลูกปืน, น้ำมันเบรก, หัวเทียนกระจกมองข้าง ไชควง นี้อดและสกรู ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบประมาณตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๔๗,๔๐๐	บาท
รวมโอนลด	๑๕,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓๒,๔๐๐	บาท

รายการที่ ๓ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *(จอแสดงผลภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ
ดีกว่า ดังนี้
- ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล
ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ
หลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB
หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑
หน่วย
 - มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๓) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่ภาษี เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสำรวจพื้นที่และงาน อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำแผนที่ภาษีที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้า ๑๔๘ ลำดับที่ ๑๔๑

งบประมาณตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รวมโอนลด	๒๒,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๗๘,๐๐๐	บาท

รายการที่ ๔ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๓) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่ภาษี เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสำรวจพื้นที่และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำแผนที่ภาษีที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้า ๑๔๘ ลำดับที่ ๑๔๑

งบประมาณตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๗๘,๐๐๐	บาท
รวมโอนลด	๑๗,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๖๑,๐๐๐	บาท

รายการที่ ๕ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สามารถปรับระดับขึ้น-ลงได้ ขนาด ๖๒x๖๗x๙๐ เซนติเมตร เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๘/ว ๑๗๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่องการตั้งงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๓) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่ภาษี เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสำรวจพื้นที่และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำแผนที่ภาษีที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนทีภาคีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้า ๑๔๘ ลำดับที่ ๑๔๑

งบประมาณตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๖๑,๐๐๐	บาท
รวมโอนลด	๒๒,๕๐๐	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓๘,๕๐๐	บาท

เป็นไปตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ถามสมาชิกสภาว่าจะมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองคลัง อบต. ทั้ง ๕ รายการหรือไม่ เมื่อเวลาผ่านไปพอสมควรไม่มีสมาชิกสภาสอบถามเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบโปรดยกมือ

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้งสิ้น ๑๑ ท่าน

เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๓ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(กองสวัสดิการสังคม)

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

นายวุฒิภัค จันทร์เมฆา
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

เชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ซึ่งแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ด้วย

เนื่องจาก งบประมาณเพื่อจัดซื้อถังน้ำของกองสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายไว้ผิดประเภทและมีการเปลี่ยนแปลงของประเภทของถังน้ำ จึงมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

รายการที่ ๑ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส จำนวนเงิน ๗,๐๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๑,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่จุน้ำไม่น้อยกว่า

๒. คุณสมบัตินิตตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

๓. ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔

*อ้างอิง ตามบัญชี ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้/รับ ประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖๒ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จึงไม่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

โอนลดจาก

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบสแตนเลส จำนวน ๑ ใบ จำนวน ๙,๔๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบสแตนเลส ขนาดความจุ ๑,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ สั่งการดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๖๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๙,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙,๔๐๐.- บาท โอนลดครั้งนี้

๗,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ ๒,๔๐๐.- บาท

เป็นไปตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เป็ชชาติ
ประธานสภา อบต.

ถามสมาชิกสภาว่าจะมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ รายการหรือไม่ เมื่อ เวลาผ่านไปพอสมควรไม่มีสมาชิกสภาสอบถามเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมหาก เห็นชอบโปรดยกมือ

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้งสิ้น ๑๑ ท่าน

เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เลียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เลียง

งดออกเลียง จำนวน ๑ เลียง (ประธานสภา)

๔.๔ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๕ (กองช่าง)

นายสมจิตต์ เปียชาติ

ประธานสภา อบต.

จำليبตรีสมหวัง ชินเวช

นายช่างโยธาฯ

เชิญนายช่างโยธา ชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลที่ต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เนื่องจาก งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์สำนักงาน ของกองช่างซึ่งมีรายละเอียดไม่ตรงกับความต้องการในการจัดซื้อ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะสำนักงานแบบเหล็ก จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานแบบเหล็ก จำนวน ๒ ตัว ขนาด ๑๒๓x๖๐x๗๕.๓ เซนติเมตร หรือขนาดใกล้เคียง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๘/ว ๑๗๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ข้อความใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะสำนักงานแบบเหล็ก จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานแบบเหล็ก จำนวน ๒ ตัว ขนาด ๑๐๗.๕x๖๗x๗๕.๓ เซนติเมตร หรือขนาดใกล้เคียง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๘/ว ๑๗๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่อง การตั้งงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามสมาชิกสภาว่าจะมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงค่าซีแรงงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองช่าง จำนวน ๑ รายการหรือไม่
เมื่อเวลาผ่านไปพอสมควรไม่มีสมาชิกสภาสอบถามเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมหาก
เห็นชอบโปรดยกมือ

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้งสิ้น ๑๑ ท่าน

เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๔.๕ เปลี่ยนแปลงค่าซีแรงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ (กองสวัสดิการสังคม)

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ซีแรงรายละเอียดและเหตุผลที่ต้อง
เปลี่ยนแปลงค่าซีแรง

นายวุฒิกัด จันทร์เมฆา
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

เนื่องจาก กองสวัสดิการสังคม ตั้งงบประมาณครุภัณฑ์มีรายละเอียดไม่ตรงกับ
ความต้องการในการจัดซื้อ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบใช้แรงลม ชนิดสะพายหลัง ขนาด ๓.๕ แรงม้า

- ขนาดกำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๓.๕ แรงม้า

- ความเร็วลมไม่ต่ำกว่า ๘๐ เมตร/วินาที

- ความจุถังน้ำยาไม่ต่ำกว่า ๑๓ ลิตร

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม
๒๕๖๓

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน
๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- ประกอบกับครุภัณฑ์ดังกล่าว ตามบัญชี ๓.๔ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้อง
นำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ใน
โครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อ
ประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จึงไม่ปรากฏ
ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ข้อความใหม่

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบใช้แรงลม ชนิดสะพ่ายหลัง ขนาด ๓.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง

๑) ขนาดกำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๓ แรงม้า

๒) ความจุถังเชื้อเพลิงไม่ต่ำกว่า ๑.๓ ลิตร

๓) ความจุถังน้ำยาไม่ต่ำกว่า ๑๒ ลิตร

๔) ความเร็วลมไม่ต่ำกว่า ๘๐ เมตร/วินาที หรือ ๒๘๘ กิโลเมตร/ชั่วโมง

๕) มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน

กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) หน้าที่ ๕๘ ลำดับที่ ๑ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ถามสมาชิกสภาว่าจะมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ รายการหรือไม่ เมื่อเวลาผ่านไปพอสมควรไม่มีสมาชิกสภาสอบถามเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบโปรดยกมือ

มีผู้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้งสิ้น ๑๑ ท่าน

เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ถามสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร พนักงานหรือผู้ที่มาเข้าร่วมประชุมในครั้งนี ท่านใดมีปัญหา มีข้อราชการ ข้อสงสัยใด ๆ จะสอบถามหรือจะขอคำชี้แจงใด ๆ ในวาระนี้เป็นการเปิดโอกาสให้กับทุกท่าน ขอเชิญใช้สิทธิหรือจะอภิปราย หรือจะหารือข้อราชการใด ๆ ขอเชิญได้

ที่ประชุมสภา

ที่ประชุมสภา อบต.ไม่มีสมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหาร พนักงานซักถาม สอบถามเพิ่มเติม หรือขอใช้สิทธิอภิปรายอีก

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เมื่อทุกท่านไม่มีข้อซักถามในวันนี้ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้มาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน เมื่อไม่มีเรื่องอะไรแล้ว ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเมื่อเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายเดชาธร จังพานิช)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายสมจิตต์ เปี้ยชาติ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง

จำสิบเอก.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(ประชุม เนียมราช)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม หมู่ที่ ๑